



UNIVERSIDAD  
DE MÁLAGA



#PERIODISMO\_ML

DEPARTAMENTO DE PERIODISMO

## CONSEJO ORDINARIO DEL DEPARTAMENTO PERIODISMO DEL 3 DE MAYO DE 2018

### Asistencia:

#### PROFESORADO

1. Vicente Almenara Martínez
2. María de los Ángeles Cabrera González
3. Nereida Cea Esteruelas
4. Manuel Chaparro Escudero
5. Aida de Vicente Domínguez
6. Pedro Farias Batlle
7. Ferran Fernández Muñoz
8. María Sol Gómez Aguilar
9. Bernardo Gómez Calderón
10. María Eugenia González Cortés
11. Laura López Romero
12. Francisco Marcos Martín Martín
13. Natalia Meléndez Malavé
14. Carmen del Rocío Monedero Morales
15. M.<sup>a</sup> Bella Palomo Torres
16. Francisco Javier Paniagua Rojano
17. Agustín Rivera Hernández
18. Rafael Romo Mesa
19. María Sánchez González
20. M.<sup>a</sup> Purificación Subires Mancera
21. Laura Teruel Rodríguez
22. Teresa Vera Balanza

#### PERSONAL INVESTIGADOR EN FORMACIÓN

Manuel García Borrego  
Silvia Olmedo Salar  
Ramón Martínez García

#### PAS

Miguel Ángel Delgado Cuevas

#### REPRESENTANTES DE ESTUDIANTES

Ana María Jiménez Gómez



Facultad de Ciencias de la Comunicación  
C/ León Tolstoi s/n – Campus de Teatinos. 29071.  
Tel.: 952 13 29 90 // 953 13 34 54 -Fax: 952 13 73 13  
E-mail- [periodismo@uma.es](mailto:periodismo@uma.es)



UNIVERSIDAD  
DE MÁLAGA



DEPARTAMENTO DE PERIODISMO

Abigail Hartshorn Guerrero  
Sergio Muñoz Quesada  
Antonio Cabello Aguado  
Carlos Contreras Acosta

### AUSENCIAS JUSTIFICADAS

Fernando González Aranda  
Juan Tomás Luengo Benedicto  
Teodoro León Gross  
Eduardo Ramos Rodríguez

**El jueves 3 de mayo a las 13:30, en segunda convocatoria, comienza la reunión ordinaria del Consejo de Departamento de Periodismo en la Sala de Juntas de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, con el siguiente orden del día:**

1. Lectura y aprobación, si procede, de actas anteriores
2. Informe de la directora.
3. Propuesta coordinación Máster 2018/2019
4. Propuesta coordinación TFG 2018/2019
5. Propuesta coordinación Prácticas Profesionales 2018/2019
6. Actos del 25 Aniversario de Periodismo
7. Presupuesto 2018
8. Asuntos de trámite urgente
9. Ruegos y preguntas

---

### PUNTO 1: LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE ACTAS ANTERIORES.

Se aprueban por asentimiento las actas del último Consejo Ordinario de Departamento (31 de marzo de 2017) y del Consejo Extraordinario del 20 de febrero de 2018. En el acta del Consejo Extraordinario del 22 de marzo de 2018 Vicente Almenara solicita que se reconozca su ausencia justificada.

Igualmente, se aprueban por asentimiento las comisiones permanentes celebradas desde el último Consejo Ordinario:

- Comisión permanente 26 de febrero 2018. Convenio OTRI Manuel Chaparro, Carmen del Rocío Monedero y Silvia Olmedo
- Comisión permanente 5 de febrero 2018. Conformidad adscripción a la UNED de la profesora Concepción Travesedo
- Comisión permanente 4 de diciembre 2018. Convenio OTRI M.<sup>a</sup> Ángeles Cabrera



Facultad de Ciencias de la Comunicación  
C/ León Tolstoi s/n – Campus de Teatinos. 29071.  
Tel.: 952 13 29 90 // 953 13 34 54 -Fax: 952 13 73 13  
E-mail- [periodismo@uma.es](mailto:periodismo@uma.es)



## PUNTO 2. INFORME DE LA DIRECTORA.

En primer lugar, la directora da la bienvenida al Consejo Ordinario a los representantes de estudiantes. Bella Palomo informa de la redistribución de espacios que se está llevando a cabo en el Departamento. Se ha realizado con la financiación del Vicerrectorado de Smart Campus por lo que solicita que conste en acta el agradecimiento por la ayuda y agilidad de la tramitación de la misma. Explica que el retraso en la ejecución debe atribuirse a problemas de gestión interna de la empresa contratada, ya que inicialmente se planificó que terminaran antes del inicio del segundo cuatrimestre.

La directora agradece a los compañeros y compañeras afectados por las obras sus mudanzas y la paciencia manifestada durante el curso y afirma que se ha planteado una redistribución que mejore las condiciones de trabajo del personal del Departamento, respetando la premisa de que no haya dos docentes a tiempo completo compartiendo despacho y que eviten coincidir en horario de tutorías para garantizar la privacidad de las conversaciones con el alumnado.

La directora propone continuar con la renovación progresiva del mobiliario de los despachos que tenga más de veinte años de antigüedad previa solicitud del profesorado y conforme a las posibilidades presupuestarias del Departamento.

En tercer lugar, la directora del Departamento expone que se han recibido cuatro solicitudes para la conciliación de la vida personal y laboral por parte de profesores del Departamento. Teresa Vera, Vicedecana de Ordenación Académica, solicita que se le informe para facilitar la respuesta a las solicitudes cuando implique modificación de horarios.

Posteriormente, Bella Palomo recuerda a las y los docentes que participan en el PIE17-083 del Departamento ('El Uso de Youtube para la promoción curricular. Diseño y difusión de guías docentes audiovisuales en Periodismo') que durante el mes de junio deben remitir a las coordinadoras del mismo el guion de sus asignaturas y que pueden incluir su pertenencia en el proyecto para el RAD (Reconocimiento de Actividades Docentes).

En quinto lugar, se expone el cronograma que se ha remitido desde el centro al Departamento para el PROA y el proceso de asignación docente. Se adjunta el calendario.

PLANIFICACIÓN ACADÉMICA GENERAL DEL CURSO 2018-2019

RESPONSABLE	PROCESOS	PERÍODO (en semanas)															
		ABRIL				MAYO				JUNIO							
		3/4	10/4	17/4	24/4	1/5	8/5	15/5	22/5	29/5	5/6	12/6	19/6	26/6			
CENTROS	PLANIFICACIÓN DE SEÑALES, ASIGNATURAS Y CARGA DE HORARIOS EN CENTROS																
PDI	SOLICITUD DE RADIS <sup>(1)</sup>																
DIR. DEPTO. O PROYECTO	SOLICITUD por DISCAPACIDAD y por CONCILIACIÓN <sup>(1)</sup> SOLICITUD para COLABORACIONES DOCENTES BECARIOS FPI u INVESTIGADORES CONTRATADOS <sup>(2)</sup>																
VR ESTUDIOS GRADO Y DELEGACIÓN (GUALDAD)	RESOLUCIÓN RADIS RESOLUCIÓN DISCAPACIDAD																
VR PDI	REUNIONES CON DEPARTAMENTOS PARA VALORACIÓN DE CAPACIDAD DOCENTE Y NECESIDADES ESTIMADAS <sup>(3)</sup>																
DEPARTAMENTOS	DETERMINACIÓN DE NECESIDADES Y PETICIÓN DE PLAZAS ESTRUCTURALES																
VR PDI	RESPUESTA A LAS POSIBLES NECESIDADES DOCENTES																
DEPARTAMENTOS	CARGA ASIGNACIÓN DOCENTE Y GUÍAS DOCENTES																
DEPARTAMENTOS	REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DOCENTE																
DEPARTAMENTOS	ENVÍO DE INFORME DE ASIGNACIÓN DOCENTE A VRPOI <sup>(1)</sup>																
CENTROS	Revisión y validación de la planificación docente CENTROS																



UNIVERSIDAD  
DE MÁLAGA



#PERIODISMO.112

DEPARTAMENTO DE PERIODISMO

La directora pide que conste en acta el agradecimiento al becario de colaboración del Departamento, Álvaro López Martín, por su participación en los actos del 25 Aniversario de los estudios de Periodismo, e informa de que se nos concedió un becario del Plan Propio de Docencia pero renunció antes de empezar.

Por último, explica que el Departamento está siendo evaluado de acuerdo al Plan de actuaciones de Inspección de Servicios de la UMA y, por ello, hasta el 31 de julio estamos remitiendo documentación al servicio y podemos ser objeto de nuevas inspecciones.

### **PUNTO 3. PROPUESTA DE COORDINACIÓN MÁSTER 2018/2019**

La directora recuerda que tradicionalmente desde el Departamento se ha promovido la promoción de sus miembros, la rotación y la distribución de responsabilidades, combinando la predisposición con la experiencia para garantizar la calidad de la gestión. Además, desde hace años en abril-mayo la elección de cargos suele incluirse en los puntos del orden del día de los consejos para que el nombramiento pueda obtener la reducción correspondiente dentro de los plazos oficiales. Según el reglamento del Departamento de Periodismo, éste es el encargado de coordinar las enseñanzas del área de conocimiento que lo compone. Pero actualmente el reglamento convive con normas superiores, y la normativa de la UMA establece que la coordinación del Máster, del TFG, de prácticas profesionales, depende del Centro. Por este motivo, las propuestas de los puntos 3, 4 y 5 no tienen carácter vinculante y serán elevadas a la decana.

Bella Palomo agradece a Teresa Vera y Francisco Javier Paniagua, actuales coordinadores, su trabajo este curso. Teresa Vera explica que le han propuesto a la decana incorporar a una persona más para un mejor reparto del trabajo y porque pueden ser tres coordinadores: Bernardo Gómez. El profesor Paniagua pide un esfuerzo de difusión al profesorado con docencia en el Máster ya que este año ha entrado en vigor el acuerdo por el que se pide a los extranjeros un nivel C1 de español y ello, previsiblemente, podría hacer descender las matrículas de estudiantes de otros países. Igualmente, pide que se haga una campaña de difusión entre los alumnos de cuarto en el primer semestre.

**Se aprueba la propuesta por asentimiento la continuidad de Francisco Javier Paniagua y Teresa Vera y la incorporación de Bernardo Gómez.**

### **PUNTO 4. PROPUESTA DE COORDINACIÓN TFG 2018/2019**

La directora agradece a Laura Teruel el trabajo realizado.

La profesora Teruel agradece la confianza al decanato y al Departamento. Explica que se realizó un encuentro con alumnos y alumnas de cuarto en septiembre y que se va a realizar otro con los de tercero a final de curso para explicar en qué consiste el TFG. Igualmente, esta asignatura será objeto de los vídeos explicativos del PIE del Departamento.

Teresa Vera y Laura López exponen que se está estudiando cómo llevar algún tipo de registro que permita al profesorado del Departamento saber lo que hacen los alumnos en el TFG y que para ello debe darse una solución conjunta entre los tres grados.

**Se aprueba la propuesta por asentimiento la continuidad de Laura Teruel.**

### **PUNTO 5. PROPUESTA DE COORDINACIÓN PRÁCTICAS PROFESIONALES 2018/2019**

Ferran Fernández transmitió su deseo de continuar realizando esta tarea.



Facultad de Ciencias de la Comunicación  
C/ León Tolstoi s/n – Campus de Teatinos. 29071.  
Tel.: 952 13 29 90 // 953 13 34 54 -Fax: 952 13 73 13  
E-mail- [periodismo@uma.es](mailto:periodismo@uma.es)



Se aprueba la propuesta por asentimiento la continuidad de Ferra Fernández.

### PUNTO 6. ACTOS DEL 25 ANIVERSARIO DE PERIODISMO

Bella Palomo pide que conste en acta el agradecimiento a la comisión del 25 aniversario por sus ideas, carteles (realizados por Ferran Fernández, María Sánchez y Bella Palomo), el canal de Youtube (Fran Martín), facilitar la asistencia de los alumnos a los actos, mantenimiento de la cuenta de Facebook (Rocío Monedero)... lo que ha redundado en una actualización de la formación del estudiantado de Periodismo y en incrementar la visibilidad del Grado.

Así mismo presenta los actos que quedan estos meses, el primero de los cuales es la conferencia de Alfonso Armada, presidente de Reporteros Sin Fronteras, y se pide conste en acta el agradecimiento expreso a la Asociación de la Prensa de Málaga porque ha organizado el acto y es su forma de contribuir con el aniversario.

Se informa del acto de clausura. Se realizará fuera de la Universidad de Málaga como símbolo de conexión de los estudios de Periodismo con la ciudad, y para recordar el celebrado con las primeras promociones en el Jardín Botánico de la Concepción. No se le dará difusión a medios hasta después del 14 de mayo por respeto al acto que se celebra en el centro y para que no confundir a los asistentes. Se realizará el 13 de junio a las 19:30 en el auditorio del museo Picasso y será amadrinado por Pepa Bueno. Se invitará a todos los medios de Málaga y luego habrá un cóctel, por gentileza de Unicaja. El ágape será amenizado por un grupo musical, The Hula Hula's, por el cual se pide que conste en acta el agradecimiento al Vicerrectorado de Cultura.

Se explica que están invitados al acto todos los profesores y profesoras así como el estudiantado de cuarto curso. Al ser un acto con plazas restringidas se informa que el procedimiento a seguir será inscribirse a través del mail [25periodismouma@gmail.com](mailto:25periodismouma@gmail.com).

Se decide que se realice el cóctel en los Jardines del museo.

### PUNTO 7. PRESUPUESTO 2018

La directora explica que desde el servicio de Calidad de la Universidad de Málaga se ha creado una nueva plataforma para incorporar los presupuestos anuales. Se informa de la evolución de los gastos y partidas del Departamento en 2016 y 2017. Se adjuntan imágenes.

GASTOS 2016	
Copicentro	2303,59
Cruzado	2260,95
Bios Technology Solutions	1814,96
Canon	1695,54
Goldenmac	1362,06
Correos	1337,91
Telefónica	1160,12
Desplazamiento/alojamiento Ángel Sastre	318,13
Conferencia Ángel Sastre	300
Vasco Informática	163,98
Seur	90,87
Viajes El Corte Inglés	73,18
Copias llaves sala profesores	52
Cena Claire Wardle	48,7
Tienda UMA	39
Chapor	21
Servicio Central de Informática	9
<b>TOTAL</b>	<b>13050,99</b>



		GASTOS 2017	
		Goldenmac	10107,47
		Viajes El Corte Inglés	2473,63
		Canon	2082
		Copicentro/Copigrafía SL/Vinilos y Copias	1553,46
Adquisición bienes	10107,47	Conferencias plan propio	1200
		Cruzado	1024,31
Fotocopias/encuadernación	4518,26	Encuadernación Buet	740,14
		Patricia Cruzado	683,18
Viajes (conferenciantes)	2558,75	Telefónica	661,48
		Traducción	352,94
Material de oficina	1843	Correos	323,05
		Tienda UMA	312,66
Celebración de conferencias	1200	EPI	242
		Chapor	225,91
Comunicaciones	1049,3	Material eléctrico	150,29
		Vasco Informática	144,79
Gastos protocolarios	980,76	DIA Cash	142,66
		Comida María Rodríguez y prof. Visitante	136,9
Divulgación y traducciones	594,94	Comida Samuel Granados (diciembre 2016)	132,5
		Desplazamiento María Rodríguez (mayo 2017)	85,12
Material de ferretería y electricidad	250,12	Comida Breiner (diciembre 2017)	66,69
		Seur	64,77
		Comida G. Richeri (diciembre 2017)	60,5
		El Corte Inglés	59,8
		Comida Mark Deuze (noviembre 2017)	45,6
		Copia de llaves	30,75
		<b>TOTAL</b>	<b>23102,6</b>

Se explica que se ha diversificado el gasto. Se han introducido nuevas partidas, como pago de traducciones. Los gastos de teléfono se han reducido a la mitad, y los de Correos a una cuarta parte. El saldo disponible actualmente es de 145459,56 euros y se propone la previsión de gastos de 2018, cuya partida más voluminosa corresponde al cambio de mobiliario en despachos compartidos y en aquellos que tengan una antigüedad superior a dos décadas.

PREVISIÓN PRESUPUESTO DE GASTOS 2018			
Cap.	Art.	Descripción	Importe
2	212	EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES. Mantenimiento, reparaciones, revisión y conservación de edificios.	3000
2	215	MOBILIARIO Y ENSERES. Gastos ocasionados por la reparación de mobiliario, fotocopias...	3000
2	216	SISTEMAS PARA PROCESO DE INFORMACIÓN. Reparación, mantenimiento, revisión de ordenadores	2000
2	220	MATERIAL DE OFICINA. tóner de fotocopidora, fotocopias, encuadernaciones, paquetes estándar de software.	3000
2	221	SUMINISTROS. Material electrónico, eléctrico y de comunicaciones.	2000
2	222	COMUNICACIONES. Gastos por servicios telefónicos, servicios postales y telegráficos, así como cualquier otro t	1500
2	223	TRANSPORTE. Gastos de transporte que deban abonarse a cualquier entidad pública o privada	3000
		GASTOS DIVERSOS. Gastos de atenciones protocolarias y representativas.	1500
		Gastos de divulgación y publicidad.	1000
		Gastos de organización y celebración de conferencias, congresos, simposios, seminarios, y los derivados de las Cuotas y gastos de participación, inscripción, asociación, asistencia, estancia y transporte del personal invitado ajeno a la Universidad.	2000
2	226		1000
2	227	Edición de libros, publicaciones, revistas y documentos.	1500
2	230	DIETAS. Obligaciones contraídas por el personal por razón del servicio en concepto de gastos de manutención y	300
2	231	LOCOMOCIÓN. Obligaciones contraídas por el personal por razón del servicio en concepto de gastos por despla	1000
6	605	MOBILIARIO Y ENSERES. Adquisición de muebles y equipos de oficina. Se incluyen los electrodomésticos.	22000
6	606	SISTEMAS PROCESO DE LA INFORMACIÓN (INVENTARIABLE). Ordenadores, monitores, memorias	8000
6	608	FONDOS BIBLIOGRÁFICOS	300
		<b>TOTAL</b>	<b>56100</b>

Se aprueba por asentimiento.



UNIVERSIDAD  
DE MÁLAGA



DEPARTAMENTO DE PERIODISMO

### PUNTO 8. ASUNTOS DE TRÁMITE URGENTE

Bella Palomo explica que va a tener una reunión con la vicerrectora de PDI para explicar las necesidades docentes del Departamento. Tenemos que estar todos los docentes por encima del 80% para que se pueda solicitar un nuevo contrato.

Manuel Chaparro solicita que el Departamento admita la petición de una becaria para el programa Beatriz Galindo. Se solicita información al respecto y se aprueba.

### PUNTO 9. RUEGOS Y PREGUNTAS

El profesor Paniagua pide que el profesorado haga autocritica por la escasa difusión del Máster. María de los Ángeles Cabrera sugiere que el PIE del Departamento contemple grabar un vídeo sobre los TFG y el Máster para darle difusión.

Se informa de que la Asociación de la Prensa de Málaga va a conceder dos premios a los mejores expedientes académicos del Grado en Periodismo.

La estudiante Ana Jiménez pregunta si existe protocolo anti bullying en la Facultad. Se le propone que se dirija al Defensor de la Comunidad Universitaria y al Vicerrectorado de Estudiantes. Desde el Vicedecanato de Infraestructuras, Carmen del Rocío Monedero se compromete a trasladar el problema al Vicedecano de Estudiantes.

**A las 15:20 se levanta la sesión.**

María Bella Palomo Torres  
Directora del Departamento de Periodismo



Laura Teruel Rodríguez  
Secretaría del Departamento de Periodismo